

**Государственное автономное учреждение Амурской области
для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
«Благовещенский детский дом»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУАО Благовещенский
детский дом
Е. В. Вандышева
« 24 » 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о специализированном структурном образовательном подразделении
отделения социальной реабилитации несовершеннолетних
государственного автономного учреждения Амурской области для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
«Благовещенский детский дом»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
Федеральный закон от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 01.07.1995 №
677 «Об утверждении типового положения о дошкольном образовательном
учреждении», Постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 233 «Об
утверждении типового положения образовательном учреждении
дополнительного образования детей», Уставом учреждения и настоящим
положением.

1.2. Структурное образовательное подразделение (далее образовательное
подразделение) не является юридическим лицом и приобретает право на
образовательную деятельность с момента выдачи лицензии учреждению.

1.3. Образовательное подразделение в своей деятельности
руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией
Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской
Федерации и Амурской области в сфере образования, Уставом, приказами и
распоряжениями директора государственного автономного учреждения
Амурской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей «Благовещенский детский дом».

1.4. Образовательное подразделение осуществляет свою деятельность на
основании Устава и настоящего Положения.

1.5. Настоящее положение регулирует образовательный процесс в
учреждении.

1.6. Образовательное подразделение создается для осуществления
образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе

дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным программам.

1.7. Образовательная деятельность осуществляется с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, с несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 3 до 23 лет.

1.8. Образовательное подразделение создается из специалистов стационарных отделений для несовершеннолетних, психолого-педагогической службы.

1.9. Образовательное подразделение включает в себя следующих специалистов:

- воспитателей дошкольной группы;
- педагогов-психологов;
- педагога-логопеда;
- педагога-дефектолога;
- социальных педагогов;
- педагога-организатора;
- руководителя
физического воспитания;
- педагогов
дополнительного
образования.

1.10. Образовательное подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора государственного автономного учреждения Амурской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Благовещенский детский дом».

1.11. Образовательное подразделение в своей работе руководствуется:
нормативными правовыми актами РФ;
Уставом учреждения;
настоящим положением и другими локальными нормативными актами.

2. Управление образовательным процессом.

2.1. Управление образовательным процессом осуществляется в соответствии с Уставом учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления,

2.2. Образовательное подразделение подчиняется директору учреждения, который осуществляет общее руководство.

2.3. Непосредственное руководство и управление образовательным подразделением осуществляет заместитель директора, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора учреждения.

2.4. Заместитель директора:

-обеспечивает:

- своевременность предоставления отчетных документов;
- соблюдение всеми работниками образовательного подразделения правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной

безопасности, противоэпидемиологического режима.

-отвечает за:

- организацию учебного процесса;
- результаты работы образовательного подразделения;
- сохранность и здоровье детей во время учебного процесса;
- обеспечение жизнедеятельности образовательного подразделения.

-2.5. Заместитель директора, курирующий образовательный процесс, несёт ответственность за свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, должностными обязанностями, договором.

3. Цели и основные направления деятельности

3.1. Основной целью образовательного подразделения учреждения является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан.

3.2. Основными задачами образовательного подразделения являются: предоставление образовательных услуг по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ образования для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей находящихся в трудной жизненной ситуации, и их родителей.

создание благоприятных условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья, разностороннего развития личности, с учетом индивидуальных особенностей;

оказание педагогической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3.3. Для реализации основных целей и задач образовательное подразделение имеет право:

самостоятельно на основании государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы дошкольного образования и дополнительного образования различных направленностей с учетом запросов и потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей);

выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания.

3.3. В учреждении реализуются основная общеобразовательная программа дошкольного образования и дополнительные образовательные программы следующей направленности:

- социально-педагогические;
- коррекционно-развивающие;
- художественно-эстетические;
- физкультурно-спортивные;
- профориентационно-трудовые.

3.5. Реализуемые программы являются общеразвивающими, профилактическими, просветительскими и направлены на:

- содействие в получении образования детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми находящимися в трудной жизненной ситуации в соответствии с государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями на основе программы дошкольного образования;

- осуществление индивидуально-ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи детям и подросткам по дополнительным общеразвивающим (коррекционно-развивающим) программам, разработанным специалистами учреждения;

- расширение круга социальных контактов, обучение самостоятельной жизни в социуме;

- сохранение семьи и укрепление детско-родительских отношений;

- формирование у обучающихся социальных навыков;

- повышение психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей);

- формирование у родителей навыков поддерживающего поведения;

- содействие успешной социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (воспитанников учреждения или детей живущих в условиях приемной семьи).

- удовлетворение потребностей детей и их родителей (законных представителей) в дополнительном образовании;

- профилактику асоциального поведения детей.

4. Порядок оказания образовательных услуг.

4.1. Работа образовательного подразделения ведется по годовому плану на основании календарного учебного графика.

4.2. Участниками образовательного процесса являются несовершеннолетние, находящиеся на обслуживании в учреждении, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.3. Образовательная деятельность с несовершеннолетними, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми находящимися в трудной жизненной ситуации, их родителями, организуется с учетом времени пребывания несовершеннолетних на обслуживании в учреждении, их возраста, уровня развития и степени их дезадаптации.

4.4. Образовательные отношения учреждения и родителей (законных представителей) на обучение несовершеннолетних, принятых на обслуживание в учреждение, осуществляется на договорной основе.

4.5. Основанием возникновения прав и обязанностей обучающихся, их родителей и работников является приказ по учреждению о приеме на

обслуживание (зачисление) несовершеннолетнего, для осуществления образовательной деятельности.

4.6. В учреждение принимаются несовершеннолетние по направлению органов управления социальной защиты, распоряжению органа опеки и попечительства.

4.7. Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными документами органов управления образованием с учетом психолого-педагогических и (или) медицинских показаний на основе диагностического обследования детей при выявлении проблем, соответствующих основным направлениям деятельности учреждения. Возраст, занимающихся индивидуально, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами.

5. Содержание и организация образовательной деятельности.

5.1. Содержание образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми учреждением самостоятельно.

5.2. Организация образовательного процесса в учреждении регламентируется годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми учреждением самостоятельно с учетом обслуживаемой категорией.

5.3. Учреждение реализует основную образовательную программу (дети дошкольного возраста от 3 до 7 лет) и дополнительные образовательные общеразвивающие программы - коррекционно-развивающие, профилактические, развивающие, просветительские и иные программы, реализуемые специалистами учреждения.

5.4. Образовательные программы для детей учитывают их возрастные и индивидуальные особенности.

5.5. Основными формами организации работы по реализации образовательных программ являются индивидуальные и групповые занятия, тренинги. Целесообразность выбора формы организации работы определяет специалист в зависимости от реализуемой программы.

5.6. Порядок комплектования групп осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Амурской области с учетом индивидуальных особенностей ребенка в соответствии с основным направлениям деятельности образовательного подразделения. Возраст, количество занимающихся в группах, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами. Минимальная наполняемость в группах - 3 - 5 человек, максимальная до 15 человек.

5.7. Занятия могут проводиться в одновозрастных и разновозрастных группах детей.

5.8. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час, продолжительность которого определяется в соответствии с возрастом

детей и требованиями СанПин. Для работы в тренинговом режиме устанавливается время работы в соответствии с его целями и задачами, методами проведения (аналогично для игры).

5.9. Режим занятий регламентируются расписанием, утвержденным директором учреждения и составленным с учетом соблюдения санитарно-гигиенических и психолого-педагогических требований.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения, локальными актами учреждения.

6.2. Несовершеннолетние имеют право:

- на получение образования детьми дошкольного возраста в соответствии с государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями на основе программы дошкольного образования;

- на получение дополнительного образования в соответствии с программами, утвержденными в учреждении;

- на свободу совести и информации, свободного выражения мыслей и убеждений;

- на выбор форм обучения;

- на обжалование приказов и распоряжений администрации учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- на бесплатное пользование информационными и другими ресурсами, услугами учреждения;

- на получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;

- на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

- на охрану жизни и здоровья;

- на предоставление условий для полноценного развития;

- на защиту своих прав и законных интересов;

- на развитие своих творческих способностей и интересов на отдых в выходные, праздничные и каникулярные дни.

6.3. Несовершеннолетние обязаны:

- соблюдать требования Устава учреждения, правил поведения в учреждении, других локальных актов;

- выполнять указания администрации учреждения;

- овладевать знаниями и выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами обучения;

- бережно относиться к имуществу учреждения;

- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;

- выполнять законные требования работников учреждения.

6.4. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Привлечение несовершеннолетних без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

6.5. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и законные интересы ребенка;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- знакомиться с уставом учреждения и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс;

6.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обязаны:

- соблюдать требования настоящего Положения, касающиеся их обязанностей;

- по приглашению специалистов или администрации посещать учреждение по индивидуальным вызовам;

- другие права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних в учреждении могут закрепляться в заключенном между ними и учреждением договоре, который не может противоречить закону и настоящему Положению.

7. Ответственность работников образовательного подразделения.

Работники образовательного подразделения несут ответственность за:

- 7.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей;
- 7.2. Несоблюдение трудовой дисциплины;
- 7.3. Не обеспечение сохранности имущества находящегося в подразделении и несоблюдение правил пожарной безопасности;
- 7.4. Выбор образовательных программ принятых к реализации.